



Windows Bordmittel Seriendruck

Mit Windows Bordmitteln können Sie

- Serienbriefe
- Visitenkarten
- Etiketten

erstellen.



Serienbriefe

Wann?

Ein Brief, viele Empfänger, z.B.

- Einladungen
- Wünsche (Weihnachten, Neujahr ...)
- postalische Änderungen (Umzug)
-



Serienbriefe

Um ein fertiges Dokument zu bekommen, müssen verbunden werden

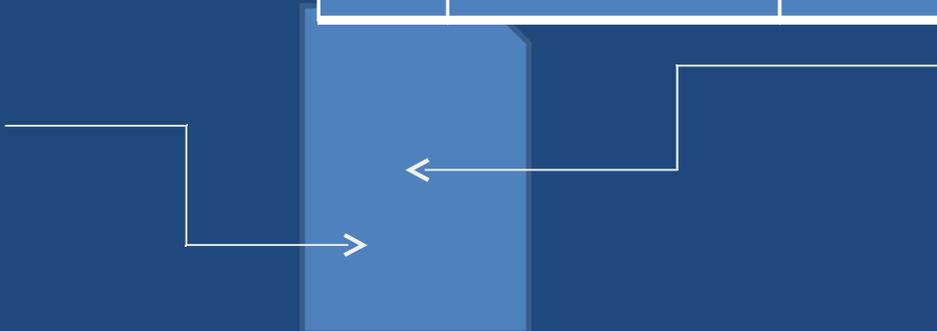
- Hauptdokument mit Platzhaltern
- Empfängerinformationen



Serienbriefe



1	Vorname	Name	Adresse
2	Hans	Nicht	Wollstr. 123
3	Daniela	Doch	Garnweg 45





Serienbriefe

Die Empfängerinformationen können aus unterschiedlichen Quellen stammen.

- Excel
- Access
- Outlook – Kontakte
- neue Adressen - Liste



Serienbriefe

Zu empfehlen ist der
Seriendruckassistent!

Word 2003:

- Extras
- Briefe und Sendungen
- Seriendruckassistent

Word 2007:

- Sendungen
- Seriendruck starten
- Seriendruckassistent



Serienbriefe

Beispiele starten wir bei Folienende



Seriendruck

Zunächst aber das Thema

- Visitenkarten
- Etiketten

Technisch gesehen sind beide Druckarten identisch.



Seriendruck

Wie ist die Funktion abzurufen?

Word 2003

- Extras
- Briefe und Sendungen
- Umschläge und Etiketten

Word 2007

- Sendungen
- Seriendruck starten
- Etiketten

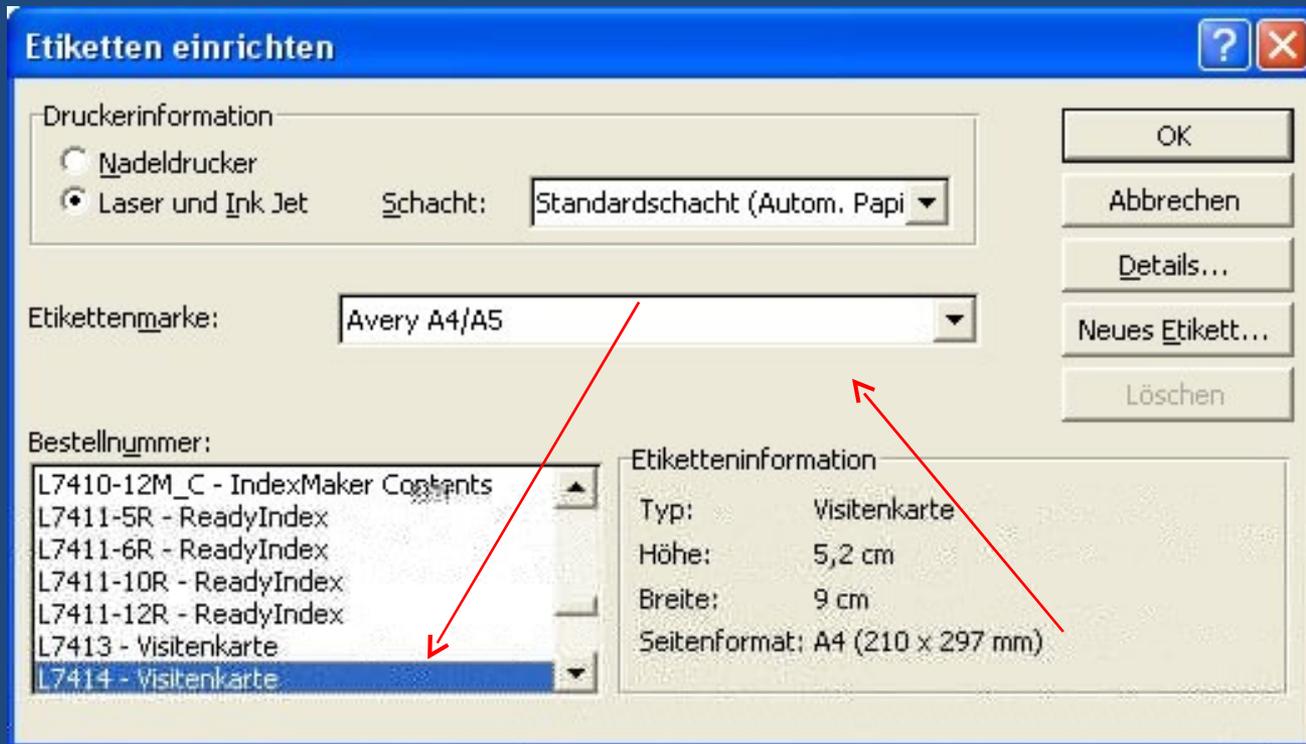


Seriendruck



Über
„Optionen“
werden
Hersteller
und
Vordruck –
Nr.
gesucht
und
bestätigt

Seriendruck



Wenn der Visitenkarten- oder Etikettenbogen nicht aufgeführt ist, müssen die Angaben über „Neues Etikett“ hinzugefügt werden.



Seriendruck

Umschläge und Etiketten [?] [X]

Umschläge | Etiketten

Adresse: [📄] Absenderadresse verwenden

Vorname, Name
Anschrift
PLZ / Ort
Tel / Fax

Drucken

Eine Seite desselben Etiketts
 Ein Etikett

Zeile: [1] Spalte: [1]

Etikett
Avery A4/A5, L7414
Visitenkarte

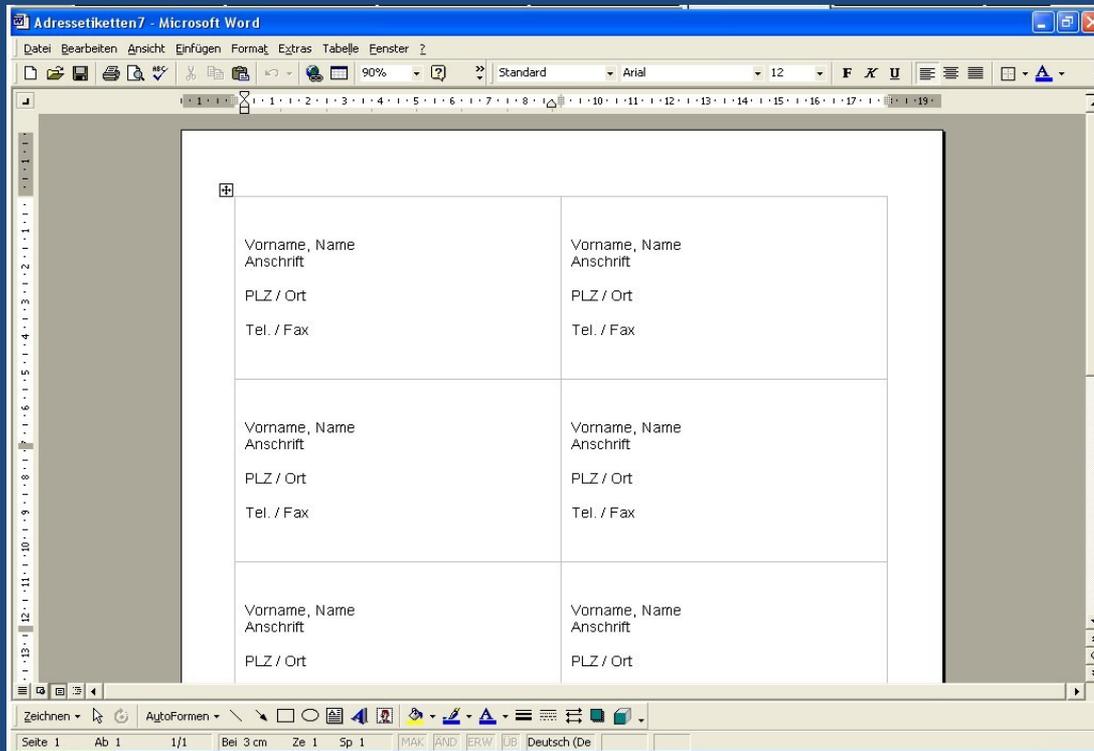
Vor dem Drucken Etiketten in den manuellen Einzug Ihres Druckers legen.

Drucken
Neues Dokument
Abbrechen
Optionen...

Geben Sie nun hier Ihre Daten ein. Ein Tipp: Lassen Sie am linken Rand 1 – 3 Stellen frei. Schriftformate sind möglich. Markieren und rechte Maustaste.



Seriendruck



Wenn Sie im vorherigen Fenster auf „Neues Dokument“ geklickt haben, erhalten Sie das links abgebildete Fenster. Der Etikettenbogen ist nun zum Ausdruck fertig.



Seriendruck

Kommen wir nun zu den
Beispielen

- Serienbrief
- Seriendruck



Seriendruck

Ein Tipp zur weiteren Gestaltung von Visitenkarten / Etiketten: Sie müssen nicht jedes einzelne Etikett neu ausrichten, wenn Ihnen die Position des Textes nicht gefällt. Um alle Etiketten zu bearbeiten, gehen Sie wie folgt vor. Nehmen Sie am ersten Etikett alle Bearbeitungen vor, die Sie wünschen. Verändern Sie Schriftart, Farbe etc. Sie können Grafiken einfügen bzw. die Hintergrundfarbe ändern.



Nächste Seite



Seriendruck

Und jetzt kommt der Trick: Um die Gestaltung des ersten Etiketts für alle anderen zu übernehmen, markieren Sie zunächst das erste Etikett.

Wählen Sie jetzt erneut die Befehlskette <Extras / Briefe und Sendungen / Umschläge und Etiketten>. Das markierte Etikett erscheint nun bereits auf dem Register <Etiketten> des Dialogfeldes. Klicken Sie erneut auf die Schaltfläche <Neues Dokument>. Es wird jetzt ein neues Dokument angelegt, in dem alle Etiketten oder Visitenkarten das Format haben, das in der ersten Zelle eingerichtet wurde.



Windows Bordmittel - Seriendruck -

Viel Erfolg bei der
Anwendung